



## ELTE PPK Rendkívüli szociális támogatás

### Pályázati kiírás

Az ELTE PPK Kari Ösztöndíj Bizottsága (a továbbiakban: KÖB) a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 85/C.§ be) alpontja, a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III.26) Kormányrendelet 17. §-a és a Hallgatói Követelményrendszer 96. § (3) pontja és a 113. § alapján pályázatot ír ki **rendkívüli szociális támogatás** elnyerésére.

#### **Pályázhat:**

minden ELTE PPK-s hallgató, aki teljes idejű felsőfokú szakképzésben, alap- és mesterképzésben, illetve egységes, osztatlan képzésben, valamint doktori képzésben vesz részt és államilag támogatott formában tanul, vagy abban kezdte meg tanulmányait és az adott szakon, szakképzésben megkezdett féléveinek száma alapján jogosult lenne államilag támogatott képzésben való részvételre.

#### **A pályázat célja:**

hogy egyszeri jelleggel, valamilyen, a hallgató életében, szociális helyzetében történt negatív változás esetén segítséget nyújtson. Rendkívüli szociális eseménynek minősül az egyszeri odaítélés szempontjából minden, a hallgató, illetőleg a családja anyagi körülményeit váratlanul, átmenetileg kedvezőtlenül befolyásoló esemény, különösen a gyerekszületés, haláleset, munkanélkülivé válás, súlyos baleset.

#### **Pályázat benyújtásának határideje**

A 2015/2016. tanév II. félévében minden hónap 15. napja.

#### **Pályázat benyújtásának helye**

Neptun → Ügyintézés/Kérvények menüpont.

#### **Kapcsolódó információk**

1. Rendkívüli szociális ösztöndíjban egy hallgató egy indokkal egy félévben egyszer részesíthető, illetve egy hallgatónak félévente maximum két támogatott pályázata lehet!
2. A pályázathoz csatolandó igazolások:
  - amennyiben a pályázó az adott félévben nem pályázott rendszeres szociális támogatásra, akkor a rendkívüli esemény igazolásán kívül szükséges:
    - a) 3 hónapnál nem régebbi hatósági bizonyítvány az egy háztartásban élő személyekről
    - b) eltartó(k) kereseti igazolása.
  - rendkívüli körülmény igazolása:

- a) **Gyermekszületés:** születési anyakönyvi kivonat másolata.
- b) **Az eltartó elhalálozása:** halotti bizonyítvány másolata.
- c) **Az eltartó munkanélkülivé válása:** a munkanélküliségről szóló határozat másolata.
- d) **Az eltartó munkanélküli segélyre való jogosultságának megszűnése:** a jogosultság megszűnéséről szóló határozat másolata.
- e) **Egyéb rendkívüli indok:** az(ok) a dokumentum(ok), amivel a pályázó igazolja, hogy miért folyamodik rendkívüli szociális támogatásért.

A Kari Ösztöndíj Bizottság 6 (hat) hónapnál régebbi dokumentumo(ka)t nem tud figyelembe venni!

3. A beérkezett pályázatok a hatályos jogszabályoknak, szabályzatoknak és jelen pályázati kiírásnak megfelelően, a benyújtott pályázat tartalma és a hozzá csatolt igazolások alapján kerülnek elbírálásra. A beérkezett pályázatokat a KÖB bírálja el, az eredményről a pályázót a Neptunon keresztül, a határozat meghozatalát követő 10 munkanapon belül értesíti.
4. A KÖB csak PDF és JPEG formátumú fájlokat fogad el. (A feltöltött fájlok mérete egyenként nem haladhatja meg az 1 MB-ot.
5. A pályázati eljárás során megadott személyes adatok kezelésére a KÖB és az általa megbízott személyek jogosultak. Ezen adatok kizárólag a benyújtott pályázat feldolgozásához és elbírálásához kerülnek felhasználásra. A személyes adatok kezelése az ELTE Adatvédelmi, adatbiztonsági és adatkezelési szabályzata rendelkezéseinek megfelelően történik.
6. A személyes adatok kezelésével, védelmével kapcsolatban a pályázó a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz fordulhat, továbbá bírósági jogorvoslattal élhet.
7. A határozat ellen a kézhezvételtől (a tudomásra jutástól) számított 15 napon belül fellebbezésre van lehetőség, amelyet az ELTE Kancellária, Jogi, Igazgatási és Közbeszerzési Igazgatóságra kell benyújtani (1056 Budapest, Szerb utca 21-23.) a „Hallgatói Jogorvoslati Bizottság részére” megjelölés mellett.
8. A megítélt támogatás kifizetése csak akkor történhet meg, ha a pályázó bankszámlaszáma, adóazonosító jele és lakóhelye (Neptunban: állandó lakcím) szerepel a Neptunban. Ezen adatok bármelyikének hiányában a kifizetés nem lehetséges. Amennyiben a pályázó a kifizetéshez szükséges adatokat a harmadik kifizetési kísérletig sem rögzíti vagy javítja a Neptunban, a számára megítélt ösztöndíjra való jogosultságát elveszti.
9. A pályázó hallgató pályázata leadásával a pályázati kiírásban foglaltakat elfogadja, valamint tudomásul veszi, hogy valótlán adatközlés esetén az Egyetem fegyelmi eljárást indíthat ellene, valamint, a bíráló bizottság fenntartja magának azt a jogot, hogy az igazoló iratok eredeti példányát bekérje.
10. Egyéb információkért, valamint a pályázattal kapcsolatos kérdésekkel keressetek minket a **szocialis@ppkhok.elte.hu** címen!

Budapest, 2016. március 21.

Kari Ösztöndíj Bizottság  
ELTE PPK